

Утверждаю

Директор ФГБУ «Брянская МВЛ»



И.И.Сидоров

«01» ноября 2016 г.

Методика

расчета нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) федеральным государственным бюджетным учреждением «Брянская межобластная ветеринарная лаборатория», находящимся в ведении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, на возмездной основе.

2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая методика подготовлена с целью обоснования и определения размера платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности ФГБУ «Брянская МВЛ», находящегося в ведении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, оказываемых им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее услуги (работы)) с 01.01.2017 года. Методика разработана в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации (Собрание Законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2009, № 26, ст. 3130);

Федеральным законом от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;

Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 г. № 4979-1 «О ветеринарии»;

Федеральным законом от 13 июля 2015 г. №243-ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «О ветеринарии» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации» часть вторая (глава 25) с последующими изменениями и дополнениями;

Федеральным законом от 15 июля 2000 г. № 99-ФЗ «О карантине растений»;

Федеральным законом от 21 июля 2014 г. №206-ФЗ «О карантине растений»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. №352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 08.12.2015 №1341);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации» ;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 327 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 11.06.2008 №445; от 27.01.2010 №31; от 23.09.2010 №736; 26.04.2011 №323);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в редакции последующих постановлений Правительства Российской Федерации);

Приказом Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 14 октября 2015 г. № 695 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, оказываемых ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;

Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года №194 «Об утверждении методик определения размеров платы и предельных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг, предоставляемых федеральными государственными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору»;

Приказом Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 21 декабря 2015 г №928 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение федеральными государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Россельхознадзору, государственных работ»;

другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. В плату за услугу (работу) включаются расчетно-нормативные затраты на её выполнение. В основе расчета нормативных затрат на оказание единицы услуги лежит калькуляция её себестоимости.

1.3. Себестоимость единицы услуги (работы) складывается из стоимостной оценки затрат, связанных с использованием в процессе работы основных производственных фондов, материальных, трудовых и других ресурсов за текущий финансовый год и выражается величиной финансовых затрат на выполнение услуги.

1.4. При определении себестоимости единицы услуги (работы) учитываются все виды выполняемых работ, в том числе по проведению отбора проб различных материалов для лабораторных исследований и лабораторные исследования (бактериологические, серологические, гистологические, вирусологические, гематологические, биохимические, химико-токсикологические, микробиологические, радиологические и др.). При этом затраты исчисляются на единицу работы (отбор одной пробы, одно лабораторное исследование, экспертиза одного образца, средней пробы, обработка 1м² площади помещения, выдача одного заключения, выдача протокола испытаний на 1 образец и др.).

1.5. Величина затрат трудовых и материальных ресурсов зависит также от видов лабораторных работ, мероприятий по отбору проб, результатов лабораторных исследований (в том числе, проведение дополнительных исследований (идентификация, количественное определение, подтверждающие) при получении положительного результата), выделяемых при исследованиях микроорганизмов, вирусов и других патогенов, с учетом исследуемых видов продукции, показателей на которые проводятся исследования, и методов лабораторных исследований.

1.6. Для расчета нормативных затрат на оказание единицы услуги (работы) используются структурный метод и метод прямого счета.

2. Состав нормативных затрат на оказание услуги (работы).

2.1. В состав нормативных затрат на оказание услуги (работы) включаются следующие статьи затрат:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуги (выполнением работы);

б) затраты на приобретение материальных запасов (расходных материалов), потребляемых (используемых) в процессе оказания услуги (работы);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с оказанием услуги (работы) включают в себя затраты на приобретение, амортизацию особо ценного движимого имущества и иного движимого имущества;

г) затраты на общехозяйственные нужды.

2.2. В состав затрат на общехозяйственные нужды включаются следующие группы затрат:

а) затраты на оплату коммунальных услуг (за исключением затрат на содержание имущества, не используемого для выполнения государственного задания)

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для оказания услуг (выполнения работ), в том числе затраты на арендные платежи;

- в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для оказания услуг (выполнения работ);
- г) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;
- д) затраты на приобретение услуг связи;
- е) затраты на приобретение транспортных услуг;
- ж) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (работы) (административно-управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала);
- з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3. Расчет нормативных затрат на оказание услуги (работы).

3.1. В основе расчета нормативных затрат на оказание услуги (работы) лежит метод прямого счета всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{от}} + Z_{\text{рм}} + Z_{\text{ин}} + Z_{\text{общ}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{от}}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, руб.;

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на расходные материалы, потребляемые в процессе оказания услуги (работы), руб.;

$Z_{\text{ин}}$ - затраты на иные расходы, непосредственно связанные с оказанием услуги (работы), руб.;

$Z_{\text{общ}}$ - затраты на общехозяйственные нужды, руб.

3.2. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ($Z_{\text{от}}$) работников основного персонала определяются как сумма прямых расходов на заработную плату (в том числе должностной оклад, компенсационные платежи и выплаты стимулирующего характера), а также начислений на выплаты по оплате труда, с учетом потребности в количестве персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги (работы), его квалификации и времени (час.), затраченного на оказание услуги (работы). Затраты на оплату труда 1 чел.-часа работы специалистов рассчитываются путем деления средней заработной платы в месяц на норму рабочего времени, определяемую как произведение числа рабочих дней в году на продолжительность рабочего дня (при 36-часовой рабочей недели), деленное на 12.

Сумма затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников основного персонала, участвующих в оказании соответствующей услуги (работы) и определяются по формуле:

$$Z_{\text{от}} = (\text{ОТч} \times \text{Тусл}) + 30,28\%, \text{ где}$$

Тусл - норма рабочего времени (трудоемкость), затрачиваемого основным персоналом на оказание услуги (работы), (чел.-час);

ОТч - часовая тарифная ставка 1 чел.-часа специалиста по штатному расписанию, действующего положения об оплате труда работников учреждения и по гражданско-правовым договорам из числа основного персонала.;

30,28% - размер начислений на выплаты по оплате труда.

«Начисления на выплаты по оплате труда» включают начисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной норме – в размере 30,28 % от общего фонда оплаты труда работников.

Трудоемкость оказываемых услуг (работ) определяется в соответствии межотраслевыми отраслевыми нормами труда, утвержденными федеральными министерствами. При отсутствии межотраслевых и отраслевых норм труда учреждение разрабатывает локальные (местные) нормы труда.

3.3. Затраты на расходные материалы (*З_{рм}*) непосредственно используемые для оказания услуги (выполнения работы) определяются как произведение цены приобретения на их количество и (или) фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов.

Расчет количества основных расходных материалов (химических реактивов, диагностических наборов, питательных сред, спирта, красок и других препаратов) основывается на обоснованных научно-технических расчетах МУ, устанавливающих максимально потребное количество материалов на единицу лабораторного исследования.

Норматив расхода вспомогательных расходных материалов (лабораторной посуды, марли, ваты, спецодежды, моющих и чистящих средств, шприцев, игл, пакетов и др.) определяется по фактическим затратам за предыдущий финансовый год, на основании актов списания материальных запасов и объема выполненных лабораторных исследований.

Затраты на приобретение лабораторных животных исчисляются исходя из необходимого их количества для лабораторного исследования в закупочных ценах за голову, с учетом транспортно-заготовительных расходов или по цене оприходывания единицы.

Таким образом, затраты по калькуляционной статье «расходные материалы», определяются по каждому виду лабораторного исследования отдельно.

3.4. Затраты на иные расходы (*З_{ин}*), непосредственно связанные с выполнением услуги (работы) включают в себя затраты на приобретение, амортизацию особо ценного движимого имущества и иного движимого имущества, используемого при оказании услуги (работы), определяются с учетом срока их полезного использования, первоначальной стоимости объекта амортизируемого имущества, годовой нормы амортизации и времени работы такого имущества в процессе оказания услуги (работы).

3.5. Затраты на общехозяйственные нужды относятся на стоимость услуги (работы) пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги:

$$З_{общ} = K_n \times Z_{от}, \text{ где}$$

K_n- коэффициент затрат на общехозяйственные нужды, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$K_n = \frac{З_{ку} + З_{сни} + З_{сци} + З_{ус} + З_{ту} + З_{ср} + З_{отауп} + З_{лр}}{\sum Z_{от}}, \text{ где}$$

З_{ку} - затраты на коммунальные услуги;

Зсни - затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

Зсци - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

Зус - затраты на приобретение услуг связи;

Зту - затраты на приобретение транспортных услуг;

Зср - суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

Зотауп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги (работы), включая административно-управленческий персонал;

Зпр - затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.6. Затраты на оплату коммунальных услуг (за исключением нормативных затрат на содержание имущества, не используемого для выполнения государственного задания) определяются исходя из натуральных объемов потребления коммунальных услуг и тарифов на энергоресурсы в текущем финансовом году, с учетом изменения площадей в очередном финансовом году и ввода в эксплуатацию новых площадей (вывода из эксплуатации площадей), а также с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения.

Затраты на коммунальные услуги подразделяются на:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
- затраты на горячее водоснабжение;
- затраты на теплоснабжение и газоснабжение;
- затраты на электроснабжение.

3.7. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества включают следующие группы затрат:

- затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и пожарной безопасности;
- затраты на аренду недвижимого имущества и земельных участков;
- затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества, не учтенные в составе субсидий на иные цели;
- затраты на содержание прилегающей территории в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- прочие затраты на содержание недвижимого имущества.

3.8. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества включают следующие группы затрат:

- затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;
- затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги (работы);
- затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

3.9. Суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу.

3.10. Затраты на приобретение услуг связи определяются исходя из нормативных объемов потребления или фактических объемов потребления за прошлый год в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя, в том числе, затраты на местную, междугородную и международную, мобильную связь, интернет, приобретение знаков почтовой оплаты, прочие аналогичные расходы.

3.11. Затраты на приобретение транспортных услуг определяются исходя из нормативных объемов потребления или фактических объемов потребления за прошлый год в натуральном или стоимостном выражении.

3.12. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-управленческого, вспомогательного и иного персонала) определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием, скорректированные на прогнозируемое изменение численности данного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

3.13. В состав затрат на прочие общехозяйственные нужды входят:

- затраты на ремонт и техническое обслуживание офисной и бытовой оргтехники, мебели;
- затраты на командировочные расходы;
- затраты на приобретение и сопровождение программных продуктов;
- затраты на уплату государственных пошлин;
- затраты на повышение квалификации персонала;
- затраты на приобретение мебели, канцелярских и хозяйственных товаров, периодической и методической литературы;
- затраты на приобретение бланков и переплетные работы;
- иные затраты.

3.14. В расчетную цену платной услуги включается Налог на добавленную стоимость – 18% (учреждение является налогоплательщиком НДС на основании ст.145 Налогового кодекса РФ часть вторая от 05.08.2000 г №117-ФЗ).

3.15. Размер платы за оказание услуги индексируется ежегодно с учетом индекса инфляции за предыдущий год (в части изменения стоимости материальных затрат), а также изменения нормативной базы.

3.16. При оперативном проведении обследований, осмотров, исследований (испытаний) и других работ в срочном порядке (в нерабочее время, в выходные и праздничные дни, внеочередное (срочное) оказание услуг (выполнение работ)) по договоренности сторон, на основании письменной заявки заказчика, применяется повышающий коэффициент пересчета по отношению к тарифам: 2,0.

3.17. При заявке потребителя на оказание услуг или работ, стоимость которых не может быть рассчитана до уточнения конкретных объемов и условий их оказания, применяется договорная цена, которая определяется по соглашению сторон в каждом конкретном случае и оформляется протоколом согласования договорной цены услуги (работы).

3.18. При оказании услуг (работ), стоимость которых на момент оказания услуги (работы) отсутствует в действующих тарифах, допускается применение договорной цены на заявленную услугу, либо применение тарифа с аналогичными условиям оказания услуги (работы).

3.19. В состав нормативных затрат на содержание имущества включаются:

- затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается имущество учреждения;
- затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества учреждения (на потребление электрической энергии в размере 10% , на потребление тепловой энергии в размере 50% от общего объема затрат учреждения в части указанного вида затрат в составе коммунальных услуг).

В случае если учреждение выполняет государственные работы для физических и юридических лиц за плату сверх установленного государственного задания, нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

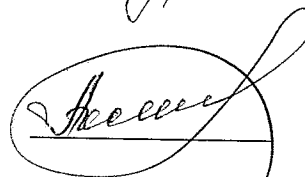
3.20. Расчет стоимости платных услуг по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ФГБУ «Брянская МВЛ» производится в соответствии с Положением «Об оказании платных образовательных услуг» и статьями расходов бюджетной классификации, применяемой в учреждении.

Начальник планово-экономического отдела
ФГБУ «Брянская МВЛ»



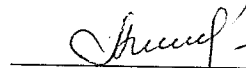
И.Г.Медведкова

Согласовано:
Главный юрисконсульт АУП
ФГБУ «Брянская МВЛ»



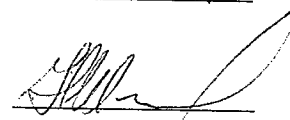
О.В.Аксенова

Начальник- главный бухгалтер отдела
бухгалтерского учета и отчетности



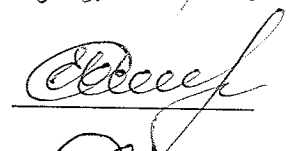
А.И.Алешкина

Заместитель директора по маркетингу



Н.А.Щеглов

Заместитель директора по лабораторной работе



Е.И. Соколова

Заместитель директора по качеству



А.А.Семеко