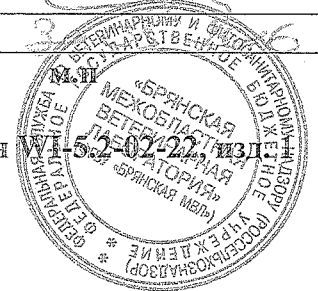


ФГБУ «Брянская МВЛ»	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ	WI-5.2-02-22	
		Издание: 2	Страница 1 из 4
		РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ	

	Разработал	Проверил	Утвердил
Должность	Начальник Учебного центра	Заместитель директора по качеству АУП	Директор учреждения
ФИО	А.С.Ветров	А.А.Семеко	И.И.Сидоров
Подпись			
Дата	30.05.2016	30.05.2016	30.05.2016

Контрольный
экземпляр

Взамен



ПОЛОЖЕНИЕ

об Учебном центре

федерального государственного бюджетного учреждения «Брянская межобластная ветеринарная лаборатория»

1. Общие положения.

1.1. Учебный центр является структурным образовательным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Брянская межобластная ветеринарная лаборатория» (далее – учреждение), подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.2. Учебный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Минобрнауки, Рособорнадзора, Департамента образования и науки Брянской области, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», лицензией на образовательную деятельность, Федеральным Законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», приказами и распоряжениями Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, Уставом учреждения, Руководством по качеству учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами и законодательством РФ.

1.3. Основанием для выполнения задач и функций, возложенных на Учебный центр, являются действующее законодательство Российской Федерации, об образовании, договоры, утвержденные в установленном порядке, приказы, распоряжения, поручения директора учреждения.

1.4. Структуру и штатную численность Учебного центра, а также Положение об Учебном центре утверждает директор учреждения.

1.5. Структурное подразделение возглавляет начальник Учебного центра.

1.6. Назначение на должность, освобождение от занимаемой должности начальника и других сотрудников Учебного центра осуществляется приказом директора учреждения.

1.7. Для своевременного и качественного научно-методического обеспечения образовательного процесса функционирует коллегиальный орган Учебного центра – Методический совет. Членами Методического совета являются сотрудники учреждения, задействованные в образовательный процесс. Председателем Методического совета является начальник Учебного центра. Методический совет избирает из состава своих членов секретаря Методического совета. Председатель и секретарь Методического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

ФГБУ «Брянская МВЛ»	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ	WI -5.2-02-22	
		Издание: 2	Страница 2 из 4
		РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ	

1.8. Порядок организации работы Учебного центра регламентируется локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются начальником Учебного центра, рассматриваются и одобряются Методическим советом и утверждаются директором Учреждения.

1.9. Специалисты учреждения, задействованные в реализации программ дополнительного профессионального образования, действуют на основании Соглашения, являющегося дополнением к трудовому договору.

1.10. Педагогические работники, не являющиеся сотрудниками учреждения, привлекаются к осуществлению образовательной деятельности на основании гражданско-правовых договоров.

1.11. Реализация дополнительных профессиональных программ осуществляется на платной основе с заключением договоров между ФГБУ «Брянская МВЛ» и юридическими или физическими лицами. Формы обучения и сроки освоения определяются образовательной программой и (или) договором на обучение.

1.12. По завершении освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и прохождении итоговой аттестации слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. Цель деятельности и задачи Учебного центра.

2.1 Основной целью деятельности, для реализации которой создан Учебный центр, является образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

Дополнительные профессиональные программы, реализуемые Учебным центром, направлены на актуализацию профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовку к выполнению новых трудовых функций и обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки в соответствии с требованиями социально-экономического и научно-технического прогресса.

Иные цели и задачи деятельности Учебного центра

2.2 Удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного профессионального образования.

2.3 Удовлетворение потребностей государства и общества в специалистах различного уровня квалификации, формирование модели и практических механизмов непрерывного профессионального образования.

2.4 Осуществление следующих видов дополнительного профессионального образования:

- повышение квалификации с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- профессиональная переподготовка с целью получения компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

2.5 Создание условий для эффективной реализации образовательных программ для слушателей по направлению деятельности учреждения.

2.6 Разработка актуальных дополнительных профессиональных программ, учебно-методических материалов, оценочных средств обучения по направлению деятельности учреждения.

2.7 Постоянное совершенствование образовательного процесса на основе внедрения передовых инновационных технологий в образовательный процесс, активных форм обучения (деловые игры, мастер-классы, тренинги, кейсы, интерактивные лекции и др.).

2.8 Предоставление специалистам учреждения, задействованным в образовательную деятельность, возможностей для развития, повышения квалификации и профессионального роста.

ФГБУ «Брянская МВЛ»	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ	WI -5.2-02-22	
		Издание: 2	Страница 4 из 4
		РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ	

4.6. Готовить и проводить совещания по обсуждению вопросов, входящих в компетенцию Учебного центра, подготавливать проекты приказов, распоряжений, инструктивных документов по вопросам, связанным с задачами и целями Учебного центра.

5. Ответственность Учебного центра

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Учебный центр задач и функций несёт начальник Учебного центра.

5.2. Степень ответственности других работников Учебного центра устанавливается должностными инструкциями, специалистов, привлекаемых к осуществлению образовательной деятельности – договорами.

5.3. Степень ответственности заявителей (слушателей) устанавливается договорами об оказании платных образовательных услуг и при прохождении обучения в Учебном центре Учреждения.

5.4 На начальника Учебного центра возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на Учебный центр;
- организацию в Учебном центре оперативной и качественной подготовки документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в Учебном центре и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соответствие действующему законодательству подготовленных Учебным центром проектов организационно-распорядительных документов, положений, инструкций и других документов.

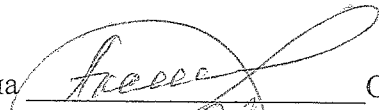
5.5 Ответственность специалиста Учебного центра устанавливается должностной инструкцией.

5.6. Специалисты Учебного центра обеспечивают конфиденциальность информации, получаемой в процессе осуществления своей деятельности.

Согласовано:

Главный юристконсульт

административно – управленческого персонала




О.В. Аксенова

Начальник отдела кадров и делопроизводства




Е.М.Макарова

С Положением об Учебном центре ознакомлены:


подпись

Ветлов А.С.
расшифровка подписи

31.05.2016
дата


подпись

Катушкин Л.В.
расшифровка подписи

31.05.2016
дата

подпись

расшифровка подписи

дата